



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2026 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
"Центр внешкольной работы"

(наименование образовательной организации)
Новоуральский городской округ
(наименование муниципального образования)

6629012410

97.22

163

7

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планируемый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1. Дополнить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МАУ ДО "ЦВР" положениями по этичному поведению для сотрудников, осуществляющих первичный контакт с участниками образовательного процесса						
2. Ознакомить с дополнениями сотрудников под роспись.						
3. Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков						
73	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт при обращении в организацию (1,90% от общего числа опрошенных респондентов)		01.11.2027	Дуканина Татьяна Николаевна, директор		

74	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при обращении в организацию (1,00% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Дополнить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МАУ ДО "ЦВР" положениями по этичному поведению для сотрудников, непосредственно задействованных в образовательном процессе. 2. Ознакомить с дополнениями сотрудников под роспись. 3. Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.11.2027	Духанина Наталья Николаевна, директор		
75	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1,50% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать регламент этичного использования дистанционных средств коммуникации для сотрудников, отвечающих за дистанционное взаимодействие от лица образовательного учреждения. 2. Ознакомить с регламентом под роспись соответствующих сотрудников. 3. Не реже 1 раза в полугодие провести аудит использования дистанционных форм взаимодействия	01.11.2027	Духанина Наталья Николаевна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
76	Не все участники образовательного процесса готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (1,70 % от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать план по повышению имиджа организации, направленный на эффективное информирование всех участников образовательных отношений и обществу о деятельности учебно-воспитательного процесса и достижениях образовательной организации. 2. Разместить публикации о деятельности не менее 3х статей в неделю на официальном сайте учреждения, в группе социальной сети "ВКонтакте", в канале МАУХ. 3. Обеспечить не реже 1 раза в квартал организацию совместных мероприятий для всех участников образовательных отношений	01.11.2027	Духанина Наталья Николаевна, директор		
77	Не все участники образовательного процесса удовлетворены графиком работы организации (2,90% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Выявить причины недовольства расписанием, при необходимости внести корректировки. 2. Регулярно оповещать родителей и обучающихся об изменениях в расписании через социальные сети и мессенджеры	01.11.2027	Духанина Наталья Николаевна, директор		
78	Не все участники образовательного процесса удовлетворены в целом условиями обучения в организации (1,30% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Обеспечить реализацию дорожной карты материально-технического развития учреждения в соответствии с выделенным финансированием на выполнение муниципальной услуги. 2. Обеспечить направление средств от приносящей доход деятельности на развитие материально-технической базы учреждения. 3. Привлечение средств из иных источников (добровольные пожертвования, гранты и др.) для улучшения условий обучения в учреждении	01.11.2027	Духанина Наталья Николаевна, директор		